# DANIELA ALVERNIA RINCÓN

Gómez-Pinzón
DESDE 1992

## ÁREAS DE PRÁCTICA

Administrativo, Constitucional e Infraestructura.

dalvernia@gomezpinzon.com

+57 (601) 319-2900 Ext. 564

## PERFIL

Daniela Alvernia cuenta con más de 10 años de experiencia profesional y hace parte del Grupo de Práctica de Administrativo, Constitucional e Infraestructura. Cuenta con experiencia como asesora de entidades públicas y privadas en asuntos relacionados con gestión pública, derecho administrativo, contratación pública, infraestructura, diseño y ejecución de políticas públicas, derecho regulatorio y ejecución de proyectos.

## EDUCACIÓN

- Magíster en Derecho Público para la Gestión Administrativa, Universidad de los Andes, 2018.
- Especialista en Gestión Pública e Instituciones Administrativas, Universidad de los Andes, 2015.
- Derecho Superior de Compliance, Instituto de IE, 2022.
- Abogada, Universidad del Rosario, 2013.

## IDIOMAS

- Español
- Inglés

AFFINITAS
The team that works

# DANIELA ALVERNIA RINCÓN

## ÁREAS DE PRÁCTICA

Administrativo, Constitucional e Infraestructura.

alvernia@gomezpinzon.com
+57 (601) 319-2900 Ext. 564

Gómez-Pinzón
DESDE 1992

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

- Asociada Senior, Gómez Pinzón Abogados, desde 2023.
- Asesora, Agencia Nacional de Infraestructura, 2020 – 2021.
- Asesora, Ministerio de Comercio, Industria y Turismo, octubre 2020 - diciembre 2020.
- Asesora, Ministerio de Justicia y del Derecho, septiembre 2018 - enero 2020.
- Asesora, Presidencia de la República, agosto 2016 - septiembre 2018.
- Abogada Asociada, Valbuena Abogados S.A.S, abril 2015 - agosto 2016.
- Abogada, Meza Armenta Abogados, junio 2013 - marzo 2015.
- Auxiliar jurídica, SaludCoop EPS, abril 2012 - mayo 2013.

## MEMBRESIAS

- Miembro de IBA (International Bar Association).

AFFINITAS
The team that works